

## **PASANTES ASIMILADOS A TAS**

### **RENOVACIÓN**

#### **DOCUMENTOS QUE SE DEBEN PRESENTAR:**

- Nota del superior solicitando la prórroga, tener en cuenta que en la misma se debe especificar:
  - periodo de la solicitud (desde - hasta)
  - financiación
  - fundamentación de la solicitud
- Debe constar conformidad del interesado (firma de conformidad, nota propia o enviar email a [personal@cup.edu.uy](mailto:personal@cup.edu.uy).)

#### **A TENER EN CUENTA:**

- Ord. de pasantías - Art. 3º – Duración y carga horaria - Las pasantías tendrán una duración que no podrá ser inferior a tres meses ni superior a doce. Podrán ser prorrogadas hasta cumplir un máximo total de dos años. Vencido dicho plazo finalizarán indefectiblemente, considerando que la licencia anual deberá estar incluida dentro del período de contrato (...)

#### **FUENTE DE CONSULTA:**

- <https://dgjuridica.udelar.edu.uy/wp-content/uploads/2016/04/Ordenanza-197.pdf>